



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M.**
Jabatan : **CAMAT WARUNGPRING KABUPATEN PEMALANG**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANSUR HIDAYAT, S.T.**
Jabatan : **Plt. BUPATI PEMALANG**
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, Januari 2023

Pihak Kedua,
Plt. BUPATI PEMALANG

MANSUR HIDAYAT, S.T.

Pihak Pertama,
CAMAT WARUNGPRING
KABUPATEN PEMALANG

BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN WARUNGPRING
KABUPATEN PEMALANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2023	TW. 1	TW. 2	TW. 3	TW. 4
1	Meningkatnya pelayanan kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat yang diperoleh	Indeks	86	0	86	0	86
2	Meningkatnya pelayanan kecamatan	Cakupan layanan kecamatan	%	86,67	86,67	86,67	86,67	86,67

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.427.272.500	DTU-DAU
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	36.500.000	DTU-DAU
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	86.000.000	DTU-DAU
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	7.000.000	DTU-DAU
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH UMUM	50.000.000	DTU-DAU
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PEGAWASAN PEMERINTAH DESA	27.500.000	DTU-DAU
JUMLAH		2.634.272.500	

Pemalang, Januari 2023

Pihak Kedua,
Plt. BUPATI PEMALANG

MANSUR HIDAYAT, S.T.

Pihak Pertama,
CAMAT WARUNGPRING

BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUSTIYADI, SE**
Jabatan : **Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISMUN HADIYO, S.Pd.SD**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Warungpring**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. **Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Warungpring


ISMUN HADIYO, S.Pd.SD

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian


MUSTIYADI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1.00	1	0	0	0
2	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	18.00	0	18	0	0
3	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	4.00	1	1	1	1
4	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3.00	1	1	1	0
5	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1.00	1	0	0	0
6	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	6.00	1	2	1	2
7	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2.00	1	0	1	0
8	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1.00	1	1	1	1
9	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	2.00	1	1	0	0
10	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	9.00	9	0	0	0
11	Terlaksananya Pengadaan	Jumlah unit peralatan dan mesin	Unit	2.00	2	0	0	0

	Peralatan dan Mesin Lainnya	lainnya yang disediakan						
12	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1.00	0	1	0	0
13	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12.00	2	3	3	4
14	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4.00	4	4	4	4
15	Terlaksananya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	3.00	1	1	1	0
16	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	6.00	1	2	1	2
17	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	12.00	3	3	3	3
18	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit	2.00	1	1	0	0
19	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	9.00	2.25	2.25	2.25	2.25
20	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1.00	0	1	0	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	3.500.000	3.500.000	0	0	0
2	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	5.000.000	0	5.000.000	0	0
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	6.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000

	Bangunan Kantor					
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	5.384.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	884.000
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	5.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	500.000
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	57.742.000	12.000.000	12.000.000	12.000.000	21.742.000
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	3.500.000
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	15.000.000	6.000.000	6.000.000	3.000.000	0
9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.500.000	1.500.000	1.000.000	0	0
10	Pengadaan Mebel	15.000.000	15.000.000	0	0	0
11	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.500.000	12.500.000	0	0	0
12	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.000.000	0	10.000.000	0	0
13	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	31.480.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	13.480.000
14	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	22.950.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	4.950.000
15	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	7.300.000	3.000.000	3.000.000	1.300.000	0
16	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	94.351.000	30.000.000	30.000.000	20.000.000	14.351.000
17	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	36.000.000	9.000.000	9.000.000	9.000.000	9.000.000
18	Pemeliharaan Mebel	2.500.000	1.500.000	1.000.000	0	0
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10.000.000	0	10.000.000	0	0
20	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.500.000	1.500.000	1.000.000	0	0

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Warungpring



ISMUN HADIYO, S.Pd.SD

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian



MUSTIYADI, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANJAR RETNOWATI, SE**
Jabatan : **Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISMUN HADIYO, S.Pd.SD**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Warungpring**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Warungpring


ISMUN HADIYO, S.Pd.SD

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan


ANJAR RETNOWATI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	3.00	2	1	0	0
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA SKPD	Dokumen	1.00	1	0	0	0
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1.00	0	1	0	0
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA SKPD	Dokumen	1.00	1	0	0	0
5	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1.00	0	0	1	0
6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	4.00	1	1	2	0
7	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	5.00	5	0	0	0
8	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	15.00	15	15	15	15
9	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil	Dokumen	1.00	0	0	0	1

Akhir Tahun SKPD	Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
------------------	---	--	--	--	--	--	--

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3.000.000	2.146.000	854.000	0	0
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4.000.000	4.000.000	0	0	0
3	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.000.000	3.000.000	0	0	0
4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3.000.000	0	0	3.000.000	0
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	4.000.000	0	0	4.000.000	0
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4.000.000	0	0	4.000.000	0
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.000.000	3.000.000	0	0	0
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.047.065.500	511.766.375	511.766.375	511.766.375	511.766.375
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.500.000	0	0	3.500.000	0

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Warungpring



ISMUN HADIYO, S.Pd.SD

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan



ANJAR RETNOWATI, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDIARJO, S.IP., M.M.**
Jabatan : **Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M**
Jabatan : **Camat Warungpring**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

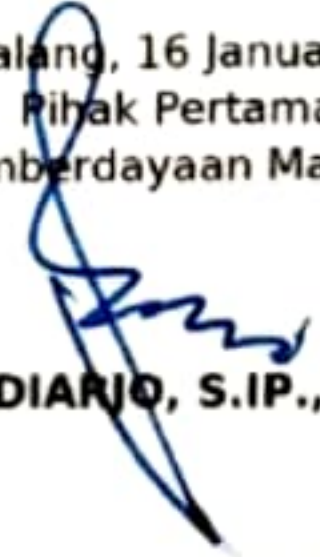
Pihak Kedua,
Camat Warungpring



BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M



Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa





BUDIARJO, S.IP., M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN WARUNGPRING
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	Laporan	6.00	2	2	1	1
2	Terlaksananya Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Lembaga	24.00	12	12	0	0
3	Terlaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Laporan	6.00	6	0	0	0
4	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	12.00	3	3	3	3

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	8.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	3.500.000
2	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	3.000.000	1.500.000	1.500.000	0	0
3	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan	43.000.000	43.000.000	0	0	0

	Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan					
4	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	40.000.000	9.000.000	9.000.000	9.000.000	13.000.000


 Pihak Kedua,
 Camat Warungpring

BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M

Pemalang, 16 Januari 2023
 Pihak Pertama,
 Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa


BUDIARJO, S.IP., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMUN HADIYO, S.Pd.SD**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Warungpring**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M**
Jabatan : **Camat Warungpring**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

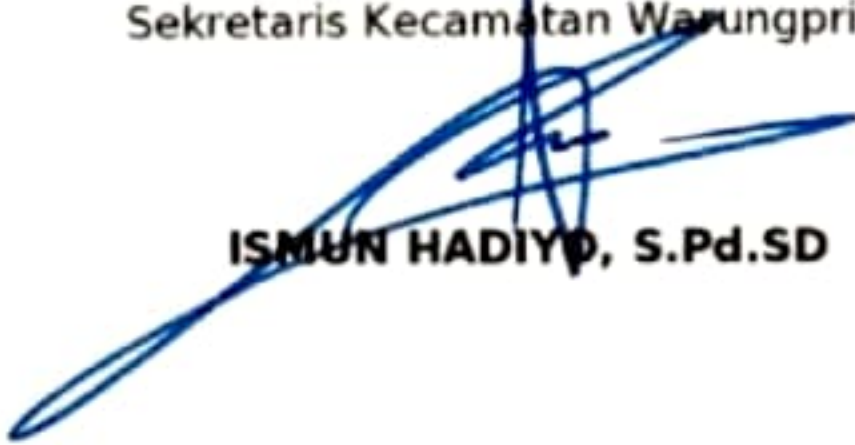
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Warungpring

BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Sekretaris Kecamatan Warungpring


ISMUN HADIYO, S.Pd.SD

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	14
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan administrasi keuangan perangkat daerah yang tersusun	Laporan	12
3	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi barang milik daerah yang tersusun	Dokumen	14
4	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pegawai yang mengikuti kegiatan peningkatan kapasitas	Orng	36
5	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah layanan administrasi umum perangkat daerah yang tersedia	Paket	7
6	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah barang milik daerah yang tersedia	Unit	17
7	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	Laporan	13
8	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah barang milik daerah yang terpelihara	Unit	75

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	24.000.000	12.146.000	854.000	11.000.000	0
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.050.565.500	511.766.375	511.766.375	515.266.375	511.766.375
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	3.500.000	3.500.000	0	0	0
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	5.000.000	0	5.000.000	0	0
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	99.626.000	25.500.000	25.000.000	21.000.000	28.126.000
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	37.500.000	27.500.000	10.000.000	0	0

	Pemerintah Daerah					
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	156.081.000	45.000.000	45.000.000	33.300.000	32.781.000
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	51.000.000	12.000.000	21.000.000	9.000.000	9.000.000
Total Anggaran		2.427.272.500	637.412.375	618.620.375	589.566.375	581.673.375

Pihak Kedua,
Camat Warungpring



BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Sekretaris Kecamatan Warungpring



ISMUN HADIYO, S.Pd.SD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SONY SOFYAN, S.H.**
Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M**
Jabatan : **Camat Warungpring**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.


Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Warungpring



BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M



Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan



SONY SOFYAN, S.H.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN WARUNGPRING
SEKSI PELAYANAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Laporan	12.00	4	8	0	0
2	Terlaksananya Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah Dokumen Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Dokumen	12.00	4	6	2	0
3	Terlaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan (Laporan	10.00	4	6	0	0
4	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	15.00	6	9	0	0
5	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Dokumen	7.00	1	2	2	2

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	5.000.000	3.000.000	2.000.000	0	0
2	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	3.000.000	1.500.000	1.500.000	0	0
3	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan	3.000.000	1.500.000	1.500.000	0	0

	Minimal di Wilayah Kecamatan					
4	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2.500.000	1.500.000	1.000.000	0	0
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	15.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	6.000.000

Pihak Kedua,
Camat Warungpring



BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan



SONY SOFYAN, S.H.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMUN HADIYO, S.Pd.SD**
Jabatan : **Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M**
Jabatan : **Camat Warungpring**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Warungpring



BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M



Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum



ISMUN HADIYO, S.Pd.SD

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN WARUNGPRING
SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan	6.00	3	3	0	0
2	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Dokumen	10.00	3	7	0	0
3	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Orang	500.00	50	0	450	0
4	Terlaksananya Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Konflik yang Ditangani Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Laporan	6.00	1	2	2	1
5	Terlaksananya Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Dokumen	2.00	1	0	0	1

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	4.000.000	1.500.000	1.500.000	1.000.000	0
2	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	3.000.000	1.500.000	1.500.000	0	0
3	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	30.000.000	10.000.000	0	20.000.000	0
4	Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	5.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	500.000
5	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	15.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	6.000.000

Pihak Kedua,
Camat Warungpring



BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum



ISMUN HADIYO, S.Pd.SD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : **SONY SOFYAN, S.H**
Jabatan : **Kepala Seksi Tata Pemerintahan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M**
Jabatan : **Camat Warungpring**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Warungpring

BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tata Pemerintahan


SONY SOFYAN, S.H

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN WARUNGPRING
SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Dokumen	6.00	2	1	2	1
2	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	6.00	2	1	2	1
3	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Dokumen	6.00	2	1	2	1
4	Terlaksananya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Dokumen	6.00	2	1	2	1
5	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Dokumen	6.00	2	1	2	1
6	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Dokumen	6.00	2	1	2	1

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV

1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	6.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	6.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	6.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
4	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1.500.000	1.500.000	0	0	0
5	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	3.000.000	1.500.000	1.500.000	0	0
6	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	500.000

Pihak Kedua,
Camat Warungpring



BAMBANG ALI NURYANTO, S.E., M.M

Pemalang, 16 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tata Pemerintahan



SONY SOFYAN, S.H