



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG
RENCANA KERJA ANGGARAN PERUBAHAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(RKAP SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2021

BELANJA LANGSUNG

NO RKAP SKPD :

4.11	14	01	27	01	5	2
------	----	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 4
BIDANG PEMERINTAHAN : 4.11
UNIT ORGANISASI : 4.11 . 4.11.14
SUB UNIT ORGANISASI : 4.11 . 4.11.14 . 01
PROGRAM : 4.11 . 4.11.14 . 01 . 27
KEGIATAN : 4.11 . 4.11.14 . 01 . 27 . 01

Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
Kewilayahan - Administrasi Pemerintahan
Kecamatan Warungpring
Kecamatan Warungpring
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila,
Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta
Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara K

LOKASI KEGIATAN : Kab. Pemalang, Warungpring

SUMBER DANA : 48 Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

JUMLAH ANGGARAN : 28.776.000,00 *(Dua puluh delapan juta tujuh ratus tujuh puluh enam ribu rupiah)*

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : SUGIYANTO, S.IP

NIP : 196605011986031007

JABATAN : CAMAT WARUNGPRING



**RENCANA KERJA ANGGARAN PERUBAHAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKAP SKPD
2.2.1**

NOMOR RKAP SKPD				
4.11	14	01	27	01
				5
				2

PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG

Tahun Anggaran 2021

Urusan Pemerintahan : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
Bidang Pemerintahan : 4.11 Kewilayahan - Administrasi Pemerintahan
Unit Organisasi : 4.11 . 4.11.14 Kecamatan Warungpring
Sub Unit Organisasi : 4.11 . 4.11.14 . 01 Kecamatan Warungpring
Program : 4.11 . 4.11.14 . 01 . 27 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
Kegiatan : 4.11 . 4.11.14 . 01 . 27 . 01 Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara K

Lokasi Kegiatan : Kab. Pemalang, Warungpring

Latar belakang perubahan / dianggarkan dalam Perubahan APBD :

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA		TARGET KINERJA	
	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
MASUKAN	Jumlah Dana	Jumlah Dana	Rp. 125.000.000	Rp. 28.776.000
KELUARAN	Jumlah kegiatan Peringatan Hari Besar Nasional, Hari Jadi Kabupaten, Hari Besar Agama, Festival Budaya yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan Peringatan Hari Besar Nasional, Hari Jadi Kabupaten, Hari Besar Agama, Festival Budaya yang dilaksanakan	2 kegiatan	2 kegiatan
HASIL	Terlaksananya kegiatan pemberdayaan desa yang efektif dan tepat sasaran	Terlaksananya kegiatan pemberdayaan desa yang efektif dan tepat sasaran	100 %	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Desa se-Kecamatan Warungpring

RINCIAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	SEBELUM PERUBAHAN			SETELAH PERUBAHAN			Bertambah/ (Berkurang)			
		RINCIAN PERHITUNGAN			RINCIAN PERHITUNGAN			(Rp)	%		
		Volume	Satuan	Harga Satuan	Volume	Satuan	Harga Satuan			Jumlah	
1	2	3	4	5	6=3X5	7	8	9	10 = 7 x 9	11	12
5	BELANJA DAERAH				125.000.000,00				28.776.000,00	(96.224.000,00)	(76,98)
5.2	BELANJA LANGSUNG				125.000.000,00				28.776.000,00	(96.224.000,00)	(76,98)
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa				125.000.000,00				28.776.000,00	(96.224.000,00)	(76,98)
5.2.1.1	Belanja Barang Pakai Habis				90.087.000,00				21.276.000,00	(68.811.000,00)	(76,38)
5.2.1.1.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				23.815.000,00				1.000,00	(23.814.000,00)	(100,00)

RINCIAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH											
KODE REKENING	URAIAN	SEBELUM PERUBAHAN				SETELAH PERUBAHAN				Bertambah / (Berkurang)	
		RINCIAN PERHITUNGAN		Jumlah	RINCIAN PERHITUNGAN		Jumlah	RINCIAN PERHITUNGAN		(Rp)	%
		Volume	Satuan		Harga Satuan	Volume		Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6=3X5	7	8	9	10 = 7 x 9	11	12
	[#] [-]				23.815.000,00				1.000,0	(23.814.000,00)	(100,00)
	- Ballpoint Spesifikasi :	10	Dus	25.000,00	250.000,00	0	Dus	25.000,00	0,00	(250.000,00)	(100,00)
	- Isi Ballpoint Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	12	buah	20.800,00	249.600,00	0	Buah	20.800,00	0,00	(249.600,00)	(100,00)
	- Spidol White Board Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	10	dus	116.000,00	1.160.000,00	0	Dus	116.000,00	0,00	(1.160.000,00)	(100,00)
	- Spidol Kecil 12 warna Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	10	set	17.000,00	170.000,00	0	Set	17.000,00	0,00	(170.000,00)	(100,00)
	- Spidol Permanent Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	20	lusin	185.000,00	3.700.000,00	0	Lusin	185.000,00	0,00	(3.700.000,00)	(100,00)
	- Stabilo Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	20	set	165.000,00	3.300.000,00	0	Set	165.000,00	0,00	(3.300.000,00)	(100,00)
	- Binder Clips Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	10	dus	30.000,00	300.000,00	0	Dus	30.000,00	0,00	(300.000,00)	(100,00)
	- Order Folio Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	20	buah	62.500,00	1.250.000,00	0	Buah	62.500,00	0,00	(1.250.000,00)	(100,00)
	- Stopmap bahan plastik Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	10	buah	23.000,00	230.000,00	0	Buah	23.000,00	0,00	(230.000,00)	(100,00)
	- Stopmap kertas folio Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	200	buah	3.000,00	600.000,00	0	Buah	3.000,00	0,00	(600.000,00)	(100,00)
	- Cutter Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	25	buah	18.000,00	450.000,00	0	Buah	18.000,00	0,00	(450.000,00)	(100,00)
	- Isi Staples Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	10	pak	19.700,00	197.000,00	0	Pak	19.700,00	0,00	(197.000,00)	(100,00)
	- Staples No. 10 Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	10	buah	66.000,00	660.000,00	0	Buah	66.000,00	0,00	(660.000,00)	(100,00)
	- Dus Arsip Folio Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	20	buah	44.000,00	880.000,00	0	Buah	44.000,00	0,00	(880.000,00)	(100,00)
	- Gunting Gunting FL 8,5" Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	10	buah	18.000,00	180.000,00	0	Buah	18.000,00	0,00	(180.000,00)	(100,00)
	- Isi Pisau Cutter Besar Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	21	doos	17.400,00	365.400,00	0	Dos	17.400,00	0,00	(365.400,00)	(100,00)
	- Isolasi Besar Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	20	buah	30.100,00	602.000,00	0	Buah	30.100,00	0,00	(602.000,00)	(100,00)
	- Isolasi Bening Spesifikasi :	20	buah	6.400,00	128.000,00	0	Buah	6.400,00	0,00	(128.000,00)	(100,00)

RINCIAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH												
KODE REKENING	URAIAN	SEBELUM PERUBAHAN				SETELAH PERUBAHAN				Bertambah / (Berkurang)		
		RINCIAN PERHITUNGAN		Jumlah	RINCIAN PERHITUNGAN		Jumlah	%				
		Volume	Satuan		Harga Satuan	Volume			Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6=3X5	7	8	9	10 = 7 x 9	11	12	
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor - Lem Stik / Glue Stik 40 gr Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor - Paper Clips Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor - Penggaris Besi, Ukuran 100 cm Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor - Kertas Sampul Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover - Amplop 104 PPS Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover - Amplop 304 AM Tali Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover - Tinta Printer Epson Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor - Tinta Stampel Botolan Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor - Ink Jet Cartridge Black Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer - Ink Jet Cartridge Colour Ink Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer - Fotocopy Folio Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Cetak Film, Cuci, Fotocopy dan Laminating	20 20 10 50 15 250 10 10 2 6 3.000	buah pak buah lembar pak lbr Buah botol buah buah lembar	29.000,00 15.300,00 30.100,00 2.000,00 10.000,00 1.000,00 125.000,00 15.000,00 556.000,00 574.000,00 500,00	6=3X5 580.000,00 306.000,00 301.000,00 100.000,00 150.000,00 250.000,00 1.250.000,00 150.000,00 1.112.000,00 3.444.000,00 1.500.000,00	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2	Buah Pak Buah Lembar Pak Lembar Buah Botol Buah Buah Lembar	29.000,00 15.300,00 30.100,00 2.000,00 10.000,00 1.000,00 125.000,00 15.000,00 556.000,00 574.000,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 1.000,00	(580.000,00) (306.000,00) (301.000,00) (100.000,00) (150.000,00) (250.000,00) (1.250.000,00) (150.000,00) (1.112.000,00) (3.444.000,00) (1.499.000,00)	(100,00) (100,00) (100,00) (100,00) (100,00) (100,00) (100,00) (100,00) (100,00) (100,00) (99,93)	
5.2.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover [#] [-]				1.772.000,00				0,00	(1.772.000,00)	(100,00)	
	- Kertas HVS F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover - Kertas Karton Manila Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover	20 200	rim lembar	48.600,00 4.000,00	972.000,00 800.000,00	0 0	Rim Lembar	48.600,00 4.000,00	0,00 0,00	(972.000,00) (800.000,00)	(100,00) (100,00)	
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak [#] [-]				8.000.000,00				0,00	(8.000.000,00)	(100,00)	
					8.000.000,00				0,0	(8.000.000,00)	(100,00)	

RINCIAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH												
KODE REKENING	URAIAN	SEBELUM PERUBAHAN				SETELAH PERUBAHAN				Bertambah / (Berkurang)		
		RINCIAN PERHITUNGAN		Jumlah	RINCIAN PERHITUNGAN		Jumlah	RINCIAN PERHITUNGAN		(Rp)	%	
		Volume	Satuan		Harga Satuan	Volume		Satuan	Harga Satuan			
1	2	3	4	5	6=3X5	7	8	9	10 = 7 x 9	11	12	
5.2.1.01.52	- Pembuatan Stiker Besar Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak - Spanduk Spesifikasi : 1 x 6 meter - Backdrop Spesifikasi : 2 x 4 meter - Balho Spesifikasi : 4 x 6 m Belanja Makanan dan Minuman Rapat [#] [-]	500 5 2 2	buah Meter Meter Meter	3.000,00 500.000,00 500.000,00 1.500.000,00	1.500.000,00 2.500.000,00 1.000.000,00 3.000.000,00	0 0 0 0	Buah Meter Meter Meter	3.000,00 500.000,00 500.000,00 1.500.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	(1.500.000,00) (2.500.000,00) (1.000.000,00) (3.000.000,00)	(100,00) (100,00) (100,00) (100,00)	
5.2.1.01.76	- Jamuan makan (perseorangan) pagi Spesifikasi : Penyelenggaraan Rapat/Resepsi/Penataran/Kegiatan /Penyuluhan/Kursus/ Diklat - Jamuan makan (perseorangan) siang/malam Spesifikasi : Penyelenggaraan Rapat/Resepsi/Penataran/Kegiatan /Penyuluhan/Kursus/ Diklat Belanja Pakaian Olahraga [#] [-]	600 400	orang orang	15.000,00 25.000,00	9.000.000,00 10.000.000,00	220 219	Orang/Kali Orang/Kali	15.000,00 25.000,00	3.300.000,00 5.475.000,00	(5.700.000,00) (4.525.000,00)	(63,33) (45,25)	
5.2.1.04.03	- Pakaian Olah Raga Spesifikasi : Pakaian Olah Raga Belanja Jasa Kantor Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia [#] [-]	300	Buah	125.000,00	37.500.000,00 37.500.000,00	100	Buah	125.000,00	12.500.000,00 12.500.000,00	(25.000.000,00) (25.000.000,00)	(66,67) (66,67)	
5.2.1.07.22	- Honorarium Panitia, Anggota Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas/Moderator/ Pembawa Acara/Panitia Belanja Sewa Peralatan dan Mesin Belanja Sewa Electric Generating Set [#] [-]	30	Orang / Jarr	300.000,00	9.000.000,00 9.000.000,00	25	Orang	300.000,00	7.500.000,00 7.500.000,00	(1.500.000,00) (1.500.000,00)	(16,67) (16,67)	
5.2.1.07.28	- Sewa Genset Spesifikasi : Sewa Alat Besar Belanja Sewa Kursi Rapat Pejabat [#] [-]	3	unit/12 jam	2.085.000,00	6.255.000,00 6.255.000,00	0	Hari	2.085.000,00	0,00 0,00	(6.255.000,00) (6.255.000,00)	(100,00) (100,00)	
	- Sewa Kursi Lipat Spesifikasi : - Sewa Meja Spesifikasi :	300 100	Unit/Hari Unit/Hari	5.000,00 20.000,00	1.500.000,00 2.000.000,00	0 0	Unit/Hari Buah/Kali	5.000,00 20.000,00	0,00 0,00	(13.658.000,00) (13.658.000,00)	(100,00) (100,00)	

RINCIAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH											
KODE REKENING	URAIAN	SEBELUM PERUBAHAN				SETELAH PERUBAHAN				Bertambah / (Berkurang)	
		RINCIAN PERHITUNGAN		Jumlah	RINCIAN PERHITUNGAN		Jumlah	RINCIAN PERHITUNGAN		(Rp)	%
		Volume	Satuan		Harga Satuan	Volume		Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6=3X5	7	8	9	10 = 7 x 9	11	12
5.2.1.23	- Sewa Layos / Trtag :Biasa Spesifikasi : Beban sewa tenda	200	M2	35.000,00	7.000.000,00	0	M2/Kali	35.000,00	0,00	(7.000.000,00)	(100,00)
5.2.1.23.01	- Portable Sound System 1 Spesifikasi : Sewa Sound System	2	unit/hari	1.579.000,00	3.158.000,00	0	Hari	1.579.000,00	0,00	(3.158.000,00)	(100,00)
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				6.000.000,00				0,00	(6.000.000,00)	(100,00)
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				6.000.000,00				0,00	(6.000.000,00)	(100,00)
	[#] [-]				6.000.000,00				0,0	(6.000.000,00)	(100,00)
	- Uang harian Spesifikasi : Perjalanan dinas dalam daerah kurang dari 8 jam	80	Orang / Har	75.000,00	6.000.000,00	0	Orang	75.000,00	0,00	(6.000.000,00)	(100,00)
RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN											
Triwulan I	Rp	0,00									
Triwulan II	Rp	28.776.000,00									
Triwulan III	Rp	0,00									
Triwulan IV	Rp	0,00									
Jumlah	Rp	28.776.000,00									
<p>Pemalang, 2 Nopember 2021 CAMAT WARUNGPRING</p> <p style="text-align: right;">_____ SUGIYANTO, S.IP NIP. 196605011986031007</p>											
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH											
No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN							
1	DR.A.P. Ir. MOHAMAD ARIFIN, M.Si	19660103 199203 1 009	KETUA								
2	GUNAWAN WIBISONO, S.Si, M.Si.	19690828 199603 1 001	WAKIL KETUA I								
3	dir. ERNA NURAINI, M.Hlth.Sc.	19630329 198903 2 007	WAKIL KETUA II								
4	DR. Drs. SUPAAT, M.Pd	19660805 199302 1 001	WAKIL KETUA III								
5	SUHARTO, SIP,MSi.	19620427 198603 1 010	SEKRETARIS I								
6	SUJARWO, SE, MM.	19680508 199501 1 003	SEKRETARIS II								
7	EKO EDI PRIHARTANTO, SH, MM	19651104 199403 1 008	ANGGOTA								