

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Pemalang Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.14.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)			39,08 skor	
Kegiatan : 7.01.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.14.0000 Kecamatan Warungpring						
Unit : 7.01.0.00.0.00.14.0000 Kecamatan Warungpring						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp17.500.000 (tujuh belas juta lima ratus ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)				39,08 skor	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp17.500.000	
Keluaran	Jumlah dokumen administrasi barang milik daerah yang tersusun (dokumen)				3 Dokumen	
Hasil	Persentase dokumen administrasi barang milik daerah yang sesuai ketentuan (%)				100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kecamatan Warungpring						
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.03.01 Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Pemalang, Warungpring						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah dokumen perencanaan kebutuhan barang milik daerah RKBU yang tersusun (dokumen)			1 dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp7.500.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp7.500.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp7.500.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp7.500.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	[#]					
	[-]					
	stopmap kertas Spesifikasi :	500 Lembar	lembar	3.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp500.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Amplop 104 pps Spesifikasi :	50 Dus	pack	10.000	0	Rp500.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.500.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#]					
	[-]					
	Fotocopy Folio Spesifikasi :	5000 Lembar	lembar	500	0	Rp2.500.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Materai 10000 Spesifikasi :	300 Lembar	Buah	10.000	0	Rp3.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp7.500.000</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Pematang, Warungpring

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah SKPD yang tersusun (dokumen)	2 dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp6.250.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Tinta Printer Epson Spesifikasi :	50 Buah	Buah	125.000	0	Rp6.250.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	[#]					
	[-]					
	HVS 75 gr Spesifikasi :	20 Rim	Rim	50.000	0	Rp1.000.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.750.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Fotocopy Folio Spesifikasi :	5500 Lembar	lembar	500	0	Rp2.750.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp10.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp17.500.000</b>

<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Pemalang, tanggal 03 Januari 2022 Camat Warungpring</p> <p><u>BAMBANG ALI NURYANTO, SE, MM</u> NIP: 196508111994031004</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. SLAMET MASDUKI, M.H.</u> NIP: 196410031993031006</p>
Januari	Rp0	
Februari	Rp0	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp17.500.000	
Juni	Rp0	
Juli	Rp0	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp17.500.000	

<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr.A.P. Ir. MOHAMAD ARIFIN, M.Si	196601031992031009	KETUA	
2.	dr. ERNA NURAINI, M.Hlth.Sc.	196303291989032007	WAKIL KETUA I	
3.	Dr. Drs. SUPA'AT, M.Pd	196608051993021001	WAKIL KETUA II	
4.	TARSIDIK, SIP, SH, M.Si	196912031992031008	WAKIL KETUA III	
5.	SUHARTO, SIP, M.Si	196204271986031010	SEKRETARIS I	
6.	SUJARWO, SE, MM	196805081995011003	SEKRETARIS II	
7.	EKO EDI PRIHARTANTO, SH, MM	196511041994031008	ANGGOTA	