



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2021

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD

:

4.11	14	28	16	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 4.11 . 4.11 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Kewilayahan - Administrasi Pemerintahan
ORGANISASI : 4.11 . 4.11.14 Kecamatan Warungpring
PROGRAM : 4.11 . 4.11.14 . 28 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
KEGIATAN : 4.11 . 4.11.14 . 28 . 16 Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa
LOKASI KEGIATAN : Kab. Pemalang
SUMBER DANA : 48 Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
JUMLAH ANGGARAN : Rp 11.000.000,00 (*Sebelas juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : SUGIYANTO, S.IP
NIP : 196605011986031007
JABATAN : CAMAT WARUNGPRING



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD						Formulir DPA SKPD 2.2.1
4.11	14	28	16	5	2	

PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG

Tahun Anggaran 2021

Urusan Pemerintahan	: 4.11 . 4.11	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Kewilayahan - Administrasi Pemerintahan
Organisasi	: 4.11 . 4.11.14	Kecamatan Warungpring
Program	: 4.11 . 4.11.14 . 28	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Kegiatan	: 4.11 . 4.11.14 . 28 . 16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa

Lokasi Kegiatan : Kab. Pemalang

Sumber Dana : 48 Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 11.000.000
KELUARAN	Jumlah kegiatan penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa yang dilaksanakan Jumlah rakor pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	6 kali 2 Kali
HASIL	Terwujudnya Pemerintahan Desa yang baik	83,33 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Desa se-Kecamatan Warungpring

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA DAERAH				11.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				11.000.000,00
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa				11.000.000,00
5.2.1.01	Belanja Barang Pakai Habis				2.900.000,00
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				2.090.000,00
	[#] [-]				2.090.000,00
	- Spidol White Board Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	2,00	dus	116.000,00	232.000,00
	- Spidol Permanent Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	2,00	lusin	185.000,00	370.000,00
	- Stopmap kertas folio Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	153,00	buah	3.000,00	459.000,00
	- Stopmap Snelechter, bahan kertas Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	50,00	buah	3.000,00	150.000,00
	- Kertas HVS F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover	15,00	rim	48.600,00	729.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 1 . 01 . 52	- Amplop 104 PPS Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover	10,00	pak	10.000,00	100.000,00
	- Amplop 310 AM Tali Ukuran Folio Spesifikasi : Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover	50,00	lbr	1.000,00	50.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				810.000,00
	[#] [-]				810.000,00
	- Ekstra fooding untuk pegawai/ petugas khusus Spesifikasi : Tambahan Makanan/ Ekstra Fooding	108,00	orang	7.500,00	810.000,00
5 . 2 . 1 . 23	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				8.100.000,00
5 . 2 . 1 . 23 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				8.100.000,00
	[#] [-]				8.100.000,00
	- Uang harian Spesifikasi : Perjalanan dinas dalam daerah kurang dari 8 jam	108,00	Orang / Hari	75.000,00	8.100.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Pemalang, 4 Januari 2021 CAMAT WARUNGPRING	
Triwulan I	Rp 11.000.000,00	<p align="center">Drs. M.A PUNTODEWO, M.Si</p> <p align="center">NIP. 19640327 199201 1 002</p>		<p align="center">SUGIYANTO, S.IP</p> <p align="center">NIP. 196605011986031007</p>	
Triwulan II	Rp 0,00				
Triwulan III	Rp 0,00				
Triwulan IV	Rp 0,00				
Jumlah	Rp 11.000.000,00				

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	DR.A.P. Ir. MOHAMAD ARIFIN, M.Si	19660103 199203 1 009	KETUA	
2	GUNAWAN WIBISONO, S.Si, M.Si.	19690828 199603 1 001	WAKIL KETUA I	
3	ISTIANTO, SH, M.Si	19620310 198503 1 018	WAKIL KETUA II	
4	dr. ERNA NURAINI, M.Hlth.Sc.	19630329 198903 2 007	WAKIL KETUA III	
5	Drs. MOCH. AGUNG PUNTODEWO, M.Si	19640327 199201 1 002	SEKRETARIS I	
6	DR. Drs. SUPA'AT, M.Pd	19660805 199302 1 001	SEKRETARIS II	
7	EKO EDI PRIHARTANTO, SH, MM	19651104 199403 1 008	ANGGOTA	